

Sl. 94
del
11.03.2021



COMUNE DI NAPOLI

DA L 1082 - 005 - 01
A L 1082 - 005 - 03

ORIGINALE

AREA MANUTENZIONE
Servizio Tecnico Scuole

Assessorato Alla Scuola e all'Istruzione

Proposta di delibera prot. n. 5 del 09.03.2021

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N. 96

OGGETTO: Approvazione del progetto definitivo/esecutivo dei lavori di "Manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Napoli" di cui all'elenco "C" del regolamento delle Municipalità.

CUP B67H21000490004
Atto senza impegno di spesa

Il giorno 12.03.21 nella residenza Comunale convocata nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n. 7 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

ASSESSORI(*):

Carmino PISCOPO (Vicesindaco)	P	X	Lucia Francesca MENNA	X	A
Rosaria GALIERO	X	A	Giovanni PAGANO	X	A
Luigi FELACO	X	A	Ciro BORRIELLO	P	X
Annamaria PALMIERI	P	X	Eleonora de MAIO	P	A
Marco GAUDINI	X	A	Alessandra CLEMENTE	X	A
Raffaele DEL GIUDICE	P	X			

Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P"

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza SINDACO L. de MAGISTRIS

Partecipa il Segretario del Comune PASQUZIA CLASOMI

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.
La Giunta, su proposta dell'Assessore alla Scuola e all'Istruzione

IN VIDEO CONFERENZA

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- il Servizio Tecnico Scuole ha ritenuto intervenire a supporto delle municipalità per far fronte alle esigenze manutentive del patrimonio edilizio scolastico dell'Ente che, come sancito dall'art. 18 del regolamento delle municipalità è affidato alle stesse;
- il Servizio Tecnico Scuole, fermo restando il rispetto degli obblighi di programmazione dei lavori pubblici, visto lo stanziamento previsto nell'attuale esercizio provvisorio, ha ritenuto che lo strumento normativo più adatto, rispetto alla proposta in oggetto, sia **l'accordo quadro di cui all' art. 54 del D.lgs. 50/2016;**
- le fasi della scelta del contraente e della stipula dell'accordo quadro in tale regime provvisorio, non determinano l'insorgenza di obbligazioni e non richiedono l'assunzione né di prenotazioni né di impegni di spesa, esse non danno luogo a spese che necessitano di copertura finanziaria;
- di conseguenza, la valutazione della necessità di ricorrere ad eventuali prelievi dal fondo di riserva è da rinviare alla successiva fase di approvazione e stipulazione del contratto attuativo;
- Si stima la durata del predetto appalto fino alla chiusura dell'anno solare corrente (2021);
- **Considerato che** è stato predisposto il progetto per l'affidamento, mediante accordo quadro con un solo operatore economico, dei lavori di *"Manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Napoli"* la predetta documentazione risulta costituita di seguenti elaborati:
 1. relazione generale;
 2. elenco degli edifici scolastici del comune di Napoli inseriti nell'elenco "C" allegato al regolamento delle municipalità ;
 3. capitolato speciale d'appalto e quadro economico;
 4. elenco prezzi unitari costituito integralmente dal *"Prezzario regione Campania dei Lavori Pubblici anno 2020"* approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 186 del 21.04.2020;
 5. schema di contratto applicativo;
- gli interventi di manutenzione che formano oggetto dell'appalto possono essere sinteticamente così riassunti:
 - demolizioni e rimozioni;
 - scavi, rinterri, rinfilanchi, movimentazioni e trasporti;
 - opere per ripristino e consolidamento statico;
 - opere murarie, controsoffitti, pareti divisorie e protezioni antincendio;
 - tetti, manti di copertura e opere da lattoniere; impermeabilizzazioni;
 - intonaci;
 - riparazione di porte e infissi – fornitura e posa in opera ex novo;
 - opere di sottofondo; pavimenti; opere con marmi, pietre e pietre ricomposte; sistemazioni esterne;

IL SEGRETARIO GENERALE

- rivestimenti;
 - opere da pittore; opere in vetro; opere in legno;
 - opere di serramentistica in vetro, in legno ed in ferro;
 - opere in fognatura e fondazione;
 - opere in elevazione (limitatamente a lavorazioni a carattere integrativo);
 - opere provvisoriale di sicurezza;
 - opere edili di manutenzione straordinaria in genere;
 - impianti tecnologici e impiantistici - riparazione, manutenzione e fornitura e posa in opera di impianti ex novo;
 - manutenzione edile ed impiantistica dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali;
- la previsione delle opere di manutenzione straordinaria degli immobili comunali è stata inserita nelle proposte di programmazione triennale dei LL.PP. 2021-2023 (CUI:80014890638202100800);
 - il quadro economico dell'accordo quadro prevede una spesa per lavori pari ad € 1.024.000,00 di cui €29.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso oltre € 577.224,60 per somme a disposizione della stazione appaltante:

Manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Napoli” contenuti nell’elenco “C” allegato al regolamento di municipalità,			
Quadro economico di progetto			
A	Lavori Totali da affidare in Accordo Quadro		
A.1)	Importo lavori da affidare compresi O.D.		€ 1.000.000,00
A.2)	Oneri della sicurezza speciali (O.S.)		€ 24.000,00
A.3)	Oneri diretti della sicurezza (O.D.)		€ 5.000,00
A.4)	Totale lavori (compresi O.D. + O.S.)		€ 1.024.000,00
A.5)	Incidenza manodopera		€ 307.200,00
A.6)	Totale oneri della sicurezza da non assoggettare a ribasso (O.D. + O.S.)		€ 29.000,00
A.7)	Totale lavori a base d'asta		€ 995.000,00
B	Somme a disposizione		
B.1)	Altre spese tecniche		
	B.1.a)	Incentivi per funzioni tecniche (art. 113 del D. Lgs. 50/2016)	€ 20.480,00
	B.1.b)	Spese di pubblicazione bandi e avvisi	€ 1.000,00

IL SEGRETARIO GENERALE

B.2)	Imprevisti ed altro			
	B.2.a)	Imprevisti sui lavori + IVA ed arrotondamenti	€ 112.640,00	
	B.2.b)	Lavori in economia compreso IVA	€ 119.775,00	
	B.2.c)	Oneri aggiuntivi discarica autorizzata rifiuti speciali comp. IVA	€ 87.449,60	
B.3)	Imposte e tasse			
	B.3.a)	IVA sui lavori al 22%	€ 225.280,00	
B.4)	Altri oneri			
	B.4.a)	Oneri per allacciamenti compreso I VA	€ 5.000,00	
	B.4.b)	Oneri per conseguimento pareri e autorizzazioni compreso IVA	€ 5.000,00	
	B.4.c)	Contributo Autorità di Vigilanza LLPP	€ 600,00	
B.5)	Totale somme a disposizione			€ 577.224,60
TOTALE INTERVENTO				€ 1.601.224,60

- la spesa di € 1.601.224,60 sarà ripartita, per la durata dell'appalto (fino al 31/12/2021), sull'annualità 2021;
- il predetto importo, concordemente con le previsioni di spesa dell'annualità del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023, sarà imputato sul capitolo 233170 "Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici – Finanziato da Oneri Concessori" codice di bilancio 04.02-2.02.01.09.003 - esercizio provvisorio 2021;
- successivamente alla definizione dell'accordo quadro, il Dirigente del Servizio Tecnico Scuole/RUP procederà ad affidare gli specifici interventi di manutenzione all'impresa aggiudicataria e, contestualmente, all'assunzione dei relativi impegni di spesa ed alla stipula dei contratti attuativi;
- il Direttore dei Lavori, individuato nell'ambito dei tecnici del Servizio Tecnico scuole, gestirà e seguirà l'impresa aggiudicataria su ogni intervento, e sarà coadiuvato dai direttori operativi designati, uno per ogni singola municipalità, di concerto con i rispettivi Direttori di Municipalità;
- i lavori oggetto dell'accordo quadro verranno pattuiti, con riferimento all'importo contrattuale massimo prestabilito e secondo i limiti in precedenza indicati, nell'arco di tempo di vigenza del contratto.

Ritenuto che:

- occorre approvare il progetto per l'affidamento, mediante accordo quadro con un solo operatore economico, dei lavori di "Manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Napoli" e la relativa ripartizione annuale della spesa;

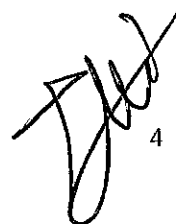
Dare atto che:

- per l'urgenza si debba procedere con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, a dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

Visti

- la documentazione tecnico-amministrativa acquisita;

IL SEGRETARIO GENERALE

 4

- il D.Lgs. 50/2016 e il DPR 207/2010 e sm.i.;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.4/2013;

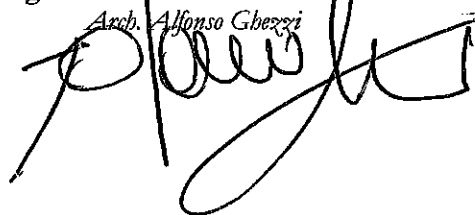
Gli allegati, costituenti parte integrante del presente atto, composti, complessivamente, da n.178 pagine, sottoscritte digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati presso l'archivio informatico dell'Ente e repertoriati ai nn dal L1082_005_01 al L1082_005_03.

1. *relazione generale (pagg. 05)*
2. *capitolato speciale d'appalto e quadro economico (pagg. 161);*
3. *elenco scuole di cui all' "C" regolamento municipalità (pagg. 12)*

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio competente sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Dirigente qui di seguito sottoscrive

Il dirigente del Servizio Tecnico Scuole

Arch. Alfonso Ghezzi



Con voti UNANIMI,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e da intendersi integralmente riportate:

Approvare, il progetto definitivo/esecutivo dei lavori di *"Manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Napoli"* contenuti nell'elenco "C" allegato al regolamento di municipalità, a supporto delle municipalità a cui è affidata la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili ai sensi dell'art. 18 del Regolamento delle Municipalità secondo il seguente quadro economico :

<i>Manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Napoli" contenuti nell'elenco "C" allegato al regolamento di municipalità,</i>		
Quadro economico di progetto		
A	Lavori Totali da affidare	
A.1)	Importo lavori da affidare compresi O.D.	€ 1.000.000,00
A.2)	Oneri della sicurezza speciali (O.S.)	€ 24.000,00
A.3)	Oneri diretti della sicurezza (O.D.)	€ 5.000,00
A.4)	Totale lavori (compresi O.D. + O.S.)	€ 1.024.000,00
A.5)	Incidenza manodopera	€ 307.200,00
A.6)	Totale oneri della sicurezza da non assoggettare a ribasso (O.D. + O.S.)	€ 29.000,00
A.7)	Totale lavori a base d'asta	€ 995.000,00

IL SEGRETARIO GENERALE

B	Somme a disposizione		
B.1)	Altre spese tecniche		
B.1.a)	Incentivi per funzioni tecniche (art. 113 del D. Lgs. 50/2016)	€ 20.480,00	
B.1.b)	Spese di pubblicazione bandi e avvisi	€ 1.000,00	
B.2)	Imprevisti ed altro		
B.2.a)	Imprevisti sui lavori + IVA ed arrotondamenti	€ 112.640,00	
B.2.b)	Lavori in economia compreso IVA	€ 119.775,00	
B.2.c)	Oneri aggiuntivi discarica autorizzata rifiuti speciali comp. IVA	€ 87.449,60	
B.3)	Imposte e tasse		
B.3.a)	IVA sui lavori al 22%	€ 225.280,00	
B.4)	Altri oneri		
B.4.a)	Oneri per allacciamenti compreso IVA	€ 5.000,00	
B.4.b)	Oneri per conseguimento pareri e autorizzazioni compreso IVA	€ 5.000,00	
B.4.c)	Contributo Autorità di Vigilanza LLPP	€ 600,00	
B.5)	Totale somme a disposizione		€ 577.224,60
TOTALE INTERVENTO			€ 1.601.224,60

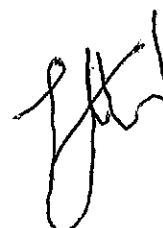
Dare atto che

- l'importo di € 1.601.224,60 per l'esecuzione dell'appalto, saranno imputate, sul capitolo 233170 "Manutenzione Straordinaria Edifici Scolastici – Finanziato da Oneri Concessori" codice di bilancio 04.02-2.02.01.09.003 – Bilancio 2020/2022 - esercizio provvisorio 2021 -

Stabilire

- che le risorse derivanti dagli oneri concessori siano destinati in via prioritaria al finanziamento della spesa di cui trattasi, in considerazione della necessità di garantire la frequenza in sicurezza per l'effettività del diritto allo studio tutelato dalla Costituzione.

IL SEGRETARIO GENERALE

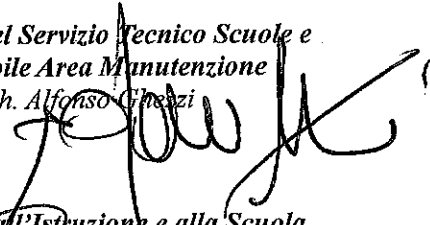
(**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

X (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

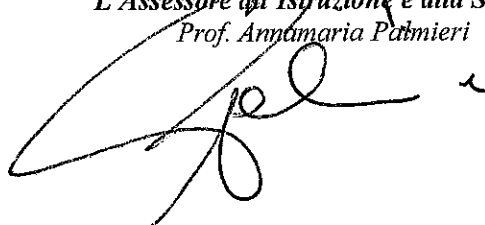
*Il dirigente del Servizio Tecnico Scuole e
responsabile Area Manutenzione*

Arch. Alfonso Ghezzi



L'Assessore all'Istruzione e alla Scuola

Prof. Annamaria Palmieri



IL SEGRETARIO GENERALE





PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. ...**5**.....DEL...09.03.2021....., AVENTE AD OGGETTO:
Approvazione del progetto per l'affidamento, mediante accordo quadro con un solo operatore economico, dei lavori di "Manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Napoli" - CUP B67H21000490004

I Dirigente del Servizio esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì, **09/03/2021**

IL DIRIGENTE

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il **10/03/2021** e protocollata con il n. **DGC/2021/112**;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. p. a

Addì,

IL RAGIONIERE GENERALE

Speli G. Al



Dipartimento Ragioneria
Servizio Gestione Bilancio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART.49, COMMA 1, D. LGS. 267/2000, IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE - PROP. N. 5 DEL 09-03-2021 - (DGC/2021/112 DEL 10-03-2021). Servizio Tecnico Scuole

La proposta di deliberazione in esame approva il progetto per l'affidamento, mediante accordo quadro con un solo operatore economico, dei lavori di "Manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Napoli", per l'importo di € 1.601.224,60, durata stimata dell'appalto annualità 2021.

La spesa trova copertura in bilancio al capitolo 233170, cod. bil. 04.02-2.02.01.09.003, annualità 2021, finanziata da entrata per oneri concessori.

Si rappresenta che l'affidamento degli specifici interventi all'impresa aggiudicataria e la contestuale assunzione dei relativi impegni di spesa, propedeutici alla stipula dei contratti attuativi, potranno essere effettuati subordinatamente all'effettivo accertamento sui corrispondenti capitoli di entrata inerenti gli oneri concessori.

Con le precisazioni e raccomandazioni sopra riportate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Il Ragioniere Generale
dott. Raffaele Grimaldi

Proposta di deliberazione del Servizio Tecnico Scuole - prot. 5 del 9.3.2021 pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta Comunale in data 11.3.2021 – SG 94

Osservazioni del Segretario Generale

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica dell'ufficio proponente.

Con il provvedimento in oggetto si intende approvare il progetto definitivo/esecutivo dei lavori di manutenzione straordinaria degli edifici scolastici di proprietà del Comune di Napoli, da finanziare mediante le risorse derivanti dagli oneri concessori, stabilendo che gli stessi siano destinati in via prioritaria alla spesa di tali lavori.

Letto il parere di regolarità tecnica espresso dal dirigente del Servizio proponente, che recita: *“Favorevole.”*.

Letto il parere di regolarità contabile, che recita: *“[...] Si rappresenta che l'affidamento degli specifici interventi all'impresa aggiudicataria e la contestuale assunzione dei relativi impegni di spesa, propedeutici alla stipula dei contratti attuativi, potranno essere effettuati subordinatamente all'effettivo accertamento sui corrispondenti capitoli di entrata inerenti gli oneri concessori. Con le precisazioni e raccomandazioni sopra riportate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.”*.

Si richiamano:

- l'art. 23 del D. Lgs. 50/2016, in cui si detta la disciplina dei *“Livelli della progettazione per gli appalti, per le concessioni di lavori nonché per i servizi”*;
- l'art. 216, commi 4 e 27-octies, del D. Lgs. 50/2016, in cui si dispone, nelle more dell'adozione del Regolamento unico di attuazione del Codice dei contratti, l'applicabilità delle disposizioni in materia di progettazione dettate dal D.P.R. 207/2010 e delle Linee Guida emanate dall'ANAC;
- l'art. 21 del D. Lgs. 50/2016, in materia di programmazione dei lavori pubblici;
- gli artt. 24 e ss. del D.P.R. 207/2010, in cui viene disciplinata la progettazione definitiva;
- gli artt. 33 e ss. del D.P.R. 207/2010, in cui viene disciplinata la progettazione esecutiva;
- l'art. 18 del Regolamento delle Municipalità, in cui si attribuisce alle Municipalità la competenza in materia di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili adibiti ad uso scolastico; in proposito si rileva, dal dispositivo, che l'approvazione del progetto viene proposta *“a supporto delle Municipalità”*;
- la segretariale prot. 410068 del 4.5.2018, avente ad oggetto: *“Provvedimenti di adozione dei progetti di lavori pubblici e individuazione delle relative competenze.”*, nella quale, con riferimento all'art. 23, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 (ai sensi del quale è consentita l'omissione di uno o di entrambi i primi due livelli di progettazione), si rappresenta che tale ipotesi *“deve essere sorretta da esplicite e adeguate motivazioni”*.

Resta nelle valutazioni dirigenziali la verifica della conformità della soluzione progettuale prescelta alle disposizioni funzionali, prestazionali e tecniche che regolano la materia, nonché alla normativa urbanistica – edilizia, paesaggistica, ambientale ed a quant'altro vigente in materia di vincoli, a fronte dei quali necessita acquisire, ai fini della realizzazione delle opere, provvedimenti autorizzativi, pareri o nulla-osta dalle Autorità preposte alla loro tutela.

La responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *“favorevole”* ai sensi dell'art. 49 TU, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa.

Stampa:
11/03/2021

Il Segretario Generale

11
Deliberazione di G. C. n. 96 del 12.05.2011 composta da n. 1 ... pagine progressivamente numerate,

☒ *nonché da allegati come descritti nell'atto.**

*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 24/3/21 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile